Утверждаю:

**Сетевой график (дорожная карта) по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО и ФГОС СОО)**

|  |  |
| --- | --- |
| ШАГ 1 | Создание Координационного совета для качественной  разработки проекта модернизированной образовательной системы основного общего образования  в соответствии с  ФГОС ООО и ФГОС СОО |
| ШАГ 2 | Определение изменений и дополнений в образовательную систему школы в связи с поэтапным введением ФГОС ООО |
| ШАГ 3 | Разработка Плана-графика мероприятий по подготовке к введению с 01.09.2015 федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в МКОУ «Ильменская СОШ» |
| ШАГ 4 | Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы в связи с поэтапным введением ФГОС ООО и ФГОС СОО |
| ШАГ 5 | Поэтапное введение ФГОС ООО и ФГОС СОО |

**Реализация шага №1 Сетевого графика (дорожной карты) по введению ФГОС ООО** и ФГОС СОО

**Создание Координационного совета для качественной разработки проекта модернизированной образовательной системы основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО** и ФГОС СОО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | Мероприятия  | Сроки |
| 1. | Организация изучения ФГОС основного общего образования членами Координационного совета, педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ООО и ФГОС СОО | В течение учебного года |
| 2. | Мониторинг уровня готовности основной школы  к введению ФГОС ООО и ФГОС СОО (КАРТА САМООБСЛЕДОВАНИЯ готовности МКОУ «Ильменская СОШ» к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования) | Январь 2015  |
| 3. | Организация реализации мероприятий по обеспечению введения ФГОС основного общего образования | В течение учебного года |
| 4. | Организация выполнения плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС основного общего образования | В течение учебного года  |
| 5. | Анализ хода введения ФГОС основного общего образования | Август 2015 года |
| 6. | Обеспечение регулярного информирования общественности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ООО и ФГОС СОО | В течение учебного года |

**Реализация шага №2 Сетевого графика (дорожной карты) по введению ФГОС ООО Определение изменений и дополнений в образовательную систему МКОУ «Ильменская СОШ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п. | Мероприятия | Сроки  |
| **Организационное обеспечение введения ФГОС ООО** и ФГОС СОО |
| 1. | Организация обсуждения примерной Основной образовательной программы основного общего образования | До января 2015 года |
| 2. | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования | До января 2015 года |
| 3. | Разработка проекта Основной образовательной программы среднего общего образования  | До марта 2015 года |
| 4. | Приведение нормативной базы  МКОУ «Ильменская СОШ» в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО | В течение учебного года |
| 5. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО и ФГОС СОО | В течение учебного года |
| 6. | Определение оптимальной для школы модели реализации образовательного процесса, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО | В течение учебного года |
| 7. |  Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти | В течение учебного года |
| 8. | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся основной школы на основе результатов диагностического мониторинга | В течение учебного года |
| 9. | Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти | По отдельному графику |
| **Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ООО** и ФГОС СОО |
| 1. | Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО | До июля 2015 года |
| 2. |  Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы | По мере выхода рекомендаций |
| 3. | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения | До августа 2015 года |
| **Информационное обеспечение введения ФГОС** |
| 1. | Размещение информации о ходе введения ФГОС ООО и ФГОС СОО на страницах сайта школы. | Постоянно |
| 2. | Внесение информации о ходе введения в ФГОС ООО и ФГОС СОО в Публичный отчет школы | До августа 2015 года |
| **Кадровое обеспечение введение ФГОС** |
| 1. | Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО. | В течение учебного года |
| 2. | Разработка плана научно-методических семинаров с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО и ФГОС СОО | В течение учебного года |
| 3. | Разработка плана повышения квалификации учителей основной школы, обеспечивающего профессиональную компетентность педагогов в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО | До ноября 2014 года |
| 4. | Методичное обеспечение библиотечного фонда  как информационного центра по введению ФГОС ООО и ФГОС СОО | Постоянно |
| **Материально – техническое обеспечение введения ФГОС ООО** и ФГОС СОО |
| 1. |  Укрепление материально-технической базы школы | Постоянно |

**Реализация шага №3 Сетевого графика (дорожной карты) по введению ФГОС ООО** и ФГОС СОО

**Разработка Плана-графика мероприятий по подготовке к введению с 01.09.2015 федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в МКОУ «Ильменская СОШ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный исполнитель** |
| **Создание нормативного обеспечения введения****ФГОС ООО** и ФГОС СОО | Изучение нормативно-правовой базы. Разработка алгоритма деятельности образовательного учреждения в условиях введения новых ФГОС основного общего образования | В течение учебного года | Директор, завуч |
| Разработка плана – графика мероприятий по внедрению ФГОС основного общего образования | Сентябрь 2014 года | Администрация |
| Подготовка приказа о порядке введения ФГОС основного общего образования  | Сентябрь 2014 года | Директор  |
| Приведение локальных актов МКОУ «Ильменская СОШ» в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования  | В течение учебного года | Директор  |
| Приведение должностных инструкций работников МКОУ «Ильменская СОШ» в соответствие с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО | В течение учебного года | Директор |
| Внесение изменений в Устав МКОУ «Ильменская СОШ» | В течение учебного года | Директор |
| Проектирование Основной образовательной программы основного общего образования в МКОУ «Ильменская СОШ»  | В течение учебного года | Координационный совет |
| Утверждение ООП основного общего образования МКОУ «Ильменская СОШ»  | Август 2015 года | Педагогический совет |
| Разработка программ внеурочной деятельности основного общего образования МКОУ «Ильменская СОШ»  | В течение учебного года | Координационный совет |
| Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО и ФГОС СОО | В течение учебного года | Координационный совет |
| Создание, экспертиза, корректировка и утверждение рабочих программ педагогов в соответствие с ФГОС ООО и ФГОС СОО | Ежегодно август  | Администрация школы, методсовет |
| **Финансово-экономическое обеспечение введения** **ФГОС ООО** и ФГОС СОО | Внесение изменений в штатное расписание МКОУ «Ильменская СОШ»  | Ежегодно | Завуч  |
| Разработка учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся | Ежегодно | Администрация школы, методсовет |
| Определение объёма финансовых затрат при переходе на ФГОС основного общего образования  | Август 2015 года | Директор  |
| Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками  | Ежегодно | Директор  |
| **Организационное обеспечение введения** **ФГОС ООО** и ФГОС СОО | Проведение мониторинга готовности ОУ к введению ФГОС основного общего образования | Сентябрь - декабрь 2014 года  | Координационный совет |
| Организация работы по изучению материалов ФГОС (организация и проведение совещаний при директоре, совещаний при завучах, педагогических советов, семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования, Круглый стол в рамках методической недели). | По плануработы школы | Завуч, методсовет |
| Участие в работе районных семинаров по преемственности начального и основного общего образования в условиях введения ФГОС | В соответствие с планом работы РМК | Администрация школы, учителя- предметники |
| Мониторинг потребности в учебникахОпределение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования (из федерального перечня) | Сентябрь - декабрь 2014 года | Библиотекарь |
| Родительские собрания «Введение ФГОС основного общего образования» | Сентябрь - октябрь 2015 года | Зам. директора по УВР, классный руководитель 5класса |
| Разработка плана и осуществление внутришкольного контроля над реализацией основной образовательной программы ООО и СОО | Ежегодно | Администрация |
| Проведение публичной отчетности  | Ежегодно | Директор школы |
| Определение полученных результатов и эффектов от введения ФГОС основного общего образования | Декабрь 2015 года – май 2016 года | Координационный совет |
| **Кадровое обеспечение введения****ФГОС ООО** и ФГОС СОО | Определение потребности в дополнительных педагогических кадрах на основе запроса родителей и детей | Ежегодно | Директор  |
| Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам введения ФГОС ООО и ФГОС СОО | Ежегодно | Зам. директора по УВР |
| Мониторинг кадрового обеспечения ФГОС, определение уровня готовности педагогов к реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО | Ежегодно | Директор школы |
| **Информационное обеспечение введения** **ФГОС ООО** и ФГОС СОО | Изучение общественного мнения по вопросам введения новых стандартов образования | В течение учебного года  | Администрация школы, классные руководители |
| Размещение материалов из опыта работы педагогов по внедрению ФГОС основного общего образования в СМИ, на сайте школы | Регулярно | Зам. директора по УВР, методсовет |
| Размещение на сайте школы методических и практических материалов, сопровождающих введение ФГОС основного общего образования | Регулярно | Зам. директора по УВР, учителя- предметники |
| Размещение информации о порядке и ходе проведения введения ФГОС ООО и ФГОС СОО на сайте школы | Регулярно | Зам. директора по УВР |
| Проведение экспертизы условий организации образовательного процесса с участием общественности | В течение учебного года | Администрация школы, классные руководители  |
| **Материально-техническое обеспечение введения****ФГОС ООО** и ФГОС СОО | Самоанализ ресурсного обеспечения условий, обеспечивающих возможность достижения обучающимися установленных ФГОС требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования | 2015-2016 учебный год  | Координационный совет |
| Анализ ресурсного обеспечения условий, обеспечивающих возможность достижения обучающимися установленных ФГОС требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования  | 2015-2016 учебный год  | Администрация школы, классные руководители |
| Обновление оснащения кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС к учебным кабинетам. Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы | Постоянно  | Директор  |
| Анализ обеспеченности образовательного учреждения информационно-методическими ресурсами. | 2015-2016 учебный год | Координационный совет |
| Анализ наличия информационно-технических ресурсов для обеспечения соответствия образовательной системы требованиям ФГОС ООО и ФГОС СОО | 2015-2016 учебный год | Зам. директора по УВР |

**Реализация шага №4 Сетевого графика (дорожной карты) по введению ФГОС ООО** и ФГОС СОО

**Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы в связи с поэтапным введением ФГОС ООО** и ФГОС СОО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Объект контроля | Ответственный  | Сроки контроля | Методы сбораинформации |
| 1. | Степень освоения педагогами школы новой образовательной программы ООО | Члены Координационного совета | Октябрь2015 года | Собеседование с педагогами, изучение документации, анализ |
| 2. | Степень обеспеченности необходимыми материально-техническими ресурсами | Директор школы | Август 2015 года | Изучение документации |
| 3. | Образовательная программа ООО в соответствии с требованиями ФГОС:- разработка предметных образовательных программ;                - разработка модели внеурочнойдеятельности;                                              - разработка планируемых результатов;                                              - разработка учебного плана;                  - разработка программы духовно-нравственного развития и воспитания;                                 - разработка программы формирования культуры здорового образа жизни;                               - разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы ООО | Члены Координационного совета | Август 2015 года | Изучение документации  |
| 4. | Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО | Администрация школы | Июнь-август 2015 года | Изучение документов |
| 5. | Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти | Директор | В течение учебного года | Изучение документации, мониторинг |
| 6. | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся основного общего образования на основе результатов диагностического мониторинга | Члены Координационного совета | В течение учебного года | Изучение документации, мониторинг |
| 7. | Организация работы по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы. | Директор школы | Август 2015 года | Изучение документации |
| 8. | Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы | Администрация школы | Постоянно | Изучение документации |

**Реализация шага №5 Сетевого графика (дорожной карты) по введению ФГОС ООО** и ФГОС СОО

**Поэтапное введение ФГОС ООО** и ФГОС СОО

**Поэтапное введение Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.**

В соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 07.09.10 №1507-р «О плане действий по модернизации общего образованияна 2011/2015 годы», **обязательный** переход на ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | Классы, переходящие на ФГОС |
| 2011/12 | 1 |  |
| 2012/13 | 1 | 2 |  |
| 2013/14 | 1 | 2 | 3 |  |
| 2014/15 | 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 2015/16 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| 2016/17 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| 2017/18 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
| 2018/19 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| 2019/20 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| 2020/21 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |
| 2021/22 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |