|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ПРИНЯТО: Педагогическим Советом  МБОУ Ильменской СОШ Протокол № от «\_\_\_\_» марта 2012 г  |  |  УТВЕРЖДЕНО: Приказ № 33 от « 18» апреля 2012г Директор МБОУ Ильменская СОШ Е.В.Чекунова |

 **Правила**

**приема граждан в муниципальное бюджетное образовательное учреждение Ильменскую среднюю общеобразовательную школу Руднянского муниципального района Волгоградской области**

**с.Ильмень- 2012 г.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящие правила приема граждан в общеобразовательное учреждение (далее – Правила), разработанные в соответствии со статьёй 16 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г №3266-1 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г № 107 регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане) в муниципальное бюджетное образовательное учреждение Ильменскую среднюю общеобразовательную школу Руднянского муниципального района Волгоградской области (далее – МБОУ Ильменская СОШ) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.2. Правила приема граждан в МБОУ Ильменскую СОШ определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. В МБОУ Ильменскую СОШ принимаются граждане, которые проживают на территории Руднянского муниципального района, закрепленной Постановлением Администрации Руднянского муниципального района за учреждением (далее - закрепленная территория), и имеют право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

 1.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ Ильменской СОШ .

1.5. Прием граждан в МБОУ Ильменскую СОШ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.6. Прием закрепленных лиц в МБОУ Ильменскую СОШ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в МБОУ Ильменскую СОШ на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

 1.8 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ Ильменскую СОШ не допускается.

1.9. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

1.10. При приеме детей в образовательное учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом МБОУ Ильменской СОШ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса фиксируется в заявлении о приеме обучающегося в школу и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

 Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Между МБОУ Ильменской СОШ и родителями (законными представителями) детей заключается договор, включающий в себя права, обязанности ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания.

1.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ Ильменскую СОШ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

1.13. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ Ильменскую СОШ, заводится личное дело(в случае его отсутствия и при поступлении в школу первоклассников), в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

  **2. Прием в первый класс.**

2.1. Прием детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе» (п.3 ст.5 Закона РФ «Об образовании»)

2.2. На основании п.2. ст.19 Федерального закона Закона Российской Федерации «Об образовании» обучение детей в МБОУ Ильменской СОШ, реализующей программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс МБОУ Ильменской СОШ независимо от уровня их подготовки

2.4. Прием заявлений в первый класс МБОУ Ильменской СОШ для закрепленных лиц начинается с 1 марта и завершается 30 июля текущего года.

2.7. Зачисление детей в первый класс в МБОУ Ильменской СОШ оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.8. МБОУ Ильменская СОШ закончившая прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, с 1 августа

  **3. Приём в 10 класс.**

3.1. Прием в 10 классы осуществляется на основании порядка, закреплённого в Уставе школы и данного Положения.

3.2. В 10 класс принимаются выпускники основной школы, желающие получить среднее (полное) общее образование, имеющие аттестат об основном общем образовании, подтверждающий успешное освоение программ основного общего образования, на основании заявления родителей.

3.3. Прием заявлений в 10 класс проводится с 20 июня по 29 августа текущего года, комплектование 10 класса с 29 августа по 1 сентября.

3.4. Комплектование 10-го класса оформляется приказом директора школы не позднее 31 августа текущего года.