**План внутришкольного контроля за УВП на 2015-2016 уч. год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Цель проверки** | **Вид и формы контроля** | **Ответственные** | **Итог** |
| **Август**  |
| **5** | Диагностика готовности учителей к апробации ФГОС Выявление основных затруднений педагогов школы в вопросах введения ФГОС ООО СОО. | тематический | Заместитель директора по УВР  | Рассмотрение вопроса на педсовете |
| **5** | Соответствие рабочих программ учебных предметов для 5 классов и календарно-тематического планирования требованиям ФГОС ООООценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 5-х классов требованиям ФГОС ООО | Тематически-обобщающий | Заместитель директора по УВР  | Рассмотрение вопроса на заседании МС |
| **5** | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 5-х классов требованиям ФГОС ООООценка соответствия рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 5-х классов требованиям ФГОС ООО | Тематически- обобщающий | Заместитель директора по УВР  | Рассмотрение вопроса на заседании МСё |
| **сентябрь** |
| 1,10 | Комплектование 1,10 классов | *Обзорный* | администрация | приказ |
| 1-11 | Мониторинг охвата всеобучем | *Фронтальный* Отчёты классных руководителей | Зам.директора по УВР | СД справка |
| 1-11 | Рабочие программы и приложения к ним (календарно-тематическое планирование) | *Обзорный*проверка и утверждение | Зам.директора по УВР | МСсправка |
| 5 | Оценка состояния нормативно- правовых документов по введению ФГОС ООО | ТематическийАнализ, изучение документации | Директор  | СД |
|  |  Организация обучения школьников с ограниченными возможностями.  | Собеседование с родителями | администрация | СД  |
| 1-11 | Планы воспитательной работы классных руководителей | *Обзорный*проверка и утверждение | Зам.директора по УВР | СЗ справка |
| 1 | Адаптация обучающихся 1 кл. Стартовая диагностика готовности к обучению в школе | Классно-обобщающийНаблюдение, собеседование, посещение уроков | Зам.директора по УВР |  СЗ справка |
|  |  |  |  |  |
|  1-11 | Проверка соответствия состояния кабинетов ФГОС, СанПин, сохранности закреплённого оборудования. | Визуальный осмотр, проверка документации | администрация | СД акты |
|  | Проверка укомплектованности учебниками на начало учебного года | Учебный фонд | администрация | СД справка |
| 5 | Проведение стартовой диагностики для обучающихся 5-х классовОпределение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ООО | ТематическийАнкетирование, анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР  | СЗ |
|  **октябрь** |
| 9 | Изучение уровня преподавания в 9 классе. Цель: качество подготовки к ГИА | Классно-обобщающийПосещение уроков, диагностические работы, дневники, тетради, анкетирование | администрация | СправкаСД |
| 5 | Адаптация обучающихся 5-х классовОтслеживание адаптации обучающихся 5 классов; учебно- организованных (организация учебного места); учебно- интеллектуальных (систематизация), учебно- информационных (работ с учебником); учебно-коммуникативных (выделение главного) результатов. | Классно-обобщающийПосещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ | Зам.директора по УВР | Справка |
| 1-11 | Мониторинг качества усвоения учебных программ по русскому языку и математике в 1-11 кл | *Тематический*Диагностические работы | Зам.директора по УВР | СправкаМС |
|  |  |  |  |  |
| 5 | Проверка журналов 5-х классовСоблюдение единых требований к оформлению журналов | тематически- обобщающийЖурналы | Заместитель директора по УВР  | Справка |
| 5 | Планирование воспитательной работы в 5-классе с учетом требования ФГОС ООООбеспечение системности воспитательной деятельности | ТематическийПлан воспитательной работы в классе | Заместитель директора по УВР | СправкаСЗ |
| 1-11 | Контроль выполнения охраны труды, правил пожарной безопасности и электробезопасности помещений | Соблюдение ТБ, визуальный осмотр, наличие необходимой нормативно-правовой базы | администрация | СД справка |
| 1-11 | Подготовка школы к зимнему сезону (утепление окон, дверей) | Качество подготовки к проведению мероприятий по энергосбережению. | Профсоюзный комитет | Информация СД |
| 7-11 | Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.  | Подготовка обучающихся 7-11 классов к районным олимпиадам Анализ результатов проведения I (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников. | Зам.директора по УВР | Рейтинг школы СД |
|  |  |  |  |  |  |
| **ноябрь** |
| 7-11 | Муниципальный этап предметных олимпиад школьников | *Тематический**Анализ результатов участия* | Зам.директора по УВР | МССправка |
| 5 | Заседание ПС на тему «Формирования УУД у обучающихся»Анализ владения учителями соответствующей компетенции | тематически- обобщающийУчителя, работающие по ФГОС второго поколения | Заместитель директора по УВР  | ПС |
| 5 | Использование современных образовательных технологий на уроках русского языка в 5- классеОказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе | ПерсональныйИзучение планов, посещение уроков | Заместитель директора по УВР  | СправкаСЗ |
|  | Работа с уч-ся «группы риска» Предупреждение неуспеваемости уч-ся по итогам 1-й четверти | Наблюдение,беседа |  Зам.по УВР | СЗ |
| 2-11 | Состояние преподавания иностранного языка в школе | *Личностно-профессиональный*Анализ, посещение уроков | администрация | СЗсправка |
| 1-11 | Соблюдение единых требований к проверке рабочих тетрадей учащихся | *Тематический**Анализ соблюдения единых требований* | Зам.по УВР | Справка педсовет |
| 1-11 | Организацияпитания учащихся. Наличие необходимой документации. Соблюдение требований САНПиН | ТематическийСобеседование с классными, руководителями. Анкетирование родителей. | администрация | СДсправка |
| 1-11 | Работа педагогов – предметников в ЕИССвоевременность и качество заполнения. | *персональный* | администрация | СЗсправка |
| **декабрь** |
| 9,11 | Проведение административных контрольных работ по математике, русскому языку в 9,11 кл (промежуточная диагностика эффективности обучения в первом полугодии) | Административный | администрация |  СДСправка |
| 5 | Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программыАнализ работы педколлектива в направлении освоения системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО | ТематическийСобеседование, наблюдение, анализ, | Заместитель директора по УВР  | МС |
| 1-11 | Проверка классных журналов и дневников | *тематический*объективность выставления отметок за четверть | Зам.директора по УВР | СЗсправка |
|  | Сформированность ученического самоуправления и его роль в организации учебно-воспитательного процесса | Тематический. Проверка документации, анкетирование, собеседования | Зам.по УВР | СД |
| 5 | Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 5 классе во 2 четвертиОценка выполнения обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 5-х классах во 2 четверти | ТематическийИзучение документации, собеседованиеКлассный журнал 5- класса | Зам.по УВР | Справка Совещание при зам. директоре по УВР |
|  **январь** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1-4 | Соблюдение режима работы ГПД и оценка эффективности организации индивидуальной работы  | Тематический Посещение занятий , изучение уровня преподавания. Своевременность заполнения и качество ведения документации | Зам.директора по УВР | СД справка |
| 5 | Итоги работы по введению ФГОС ООО в 1 полугодии 2015-2016 уч. годаОценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС ООО | ОбобщающийАнализ, изучение документации, собеседование, анкетирование | Заместитель директора по УВР  | Совещание при директоре |
| 1-3 | Мониторинг сформированности УУД (работа с текстом) Выявление уровня сформированности умений и навыков правильного, сознательного чтения (2-4 кл) | *Тематический**Контрольное чтение* | Зам.директора по УВР | Справка МС |
| 5 | Работа педагогов по формированию УДД в 5 классе | тематически- обобщающийПосещение уроков, наблюдение, собеседование | Зам.директора по УВР | СправкаПС |
| 9, 11 | Организация работы учителей по подготовке учащихся к сдаче ГИА и ЕГЭ на занятиях элективных, факультативных курсов и практикумов | *Личностно-профессиональный*посещение уроков, собеседование | администрация | Справка СЗ |
|  | Развитие школьного сайта:- обновление разделов сайта; - своевременное размещение информации на странице новостей. | Анализ качества работы со школьным сайтом в соответствии с требованиями законодательства РФ: | администрация | СД справка |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Работа по комплектованию 1-ого класса на следующий учебный год | Посещение занятий в деском саду | Зам.по УВР | СД |
| **февраль** |
| 1-11 | Состояние преподавания физической культуры в школе и соблюдение ТБ | *Личностно-профессиональный*посещение уроков, собеседование | администрация | СЗ |
| 5 | Требования к условиям реализации основной образовательной программыОценка соответствия условий обучения и воспитания обучающихся начальной школы требованиям ФГОС ООО | тематически- обобщающийСобеседование, анализ, наблюдение, изучение документации | Заместитель директора по УВР  | Совещание при зам. директоре по УВР |
| 7-11 | Личностно-ориентированное обучение на уроках физики | *Личностно-профессиональный*Изучение методов работы, посещение уроков. | Зам.директора по УВР | МСсправка |
|  | Организация и проведение мероприятий по охране труда | Проверка выполнения соглашения по охране труда | ПК | СД |
| 5 | Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры и технологии в 5 классеАнализ своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности | ТематическийНаблюдение, собеседование с учителями и обучающимися, посещение уроков | Заместитель директора по УВР  | СправкаСД |
| 1-11 | Организация патриотической работы в школе |  *Тематический**Анализ работы по патриотическому воспитанию* | Администрация | МС справка |
| 1-11 | Соблюдение единых требований к проверке рабочих тетрадей учащихся | *Тематический**Анализ соблюдения единых требований* | Зам.по УВР | Справка педсовет |
|  |  |  |  |  |  |
|  **март** |
| 5 | Выполнение образовательной программы в 5- классе в третьей четвериОценка выполнения программ по предметам | тематически- обобщающийАнализ, документации собеседование, | Заместитель директора по УВР  | Совещание при зам. директора по УВР |
| 1-11 | Контроль за организацией воспитательной деятельности по духовно- нравственному развитию и воспитанию. | *Тематический**Анализ посещенных мероприятий, кл.часов, ОРКСЭ* | Зам.директора по УВР | приказ, ПС |
| 9,11 | Элективные курсы , факультативные занятия, кружки, ИГЗ, еженедельные консультации по русскому языку и математике в 9,11 классах | тематический | Зам.директора по УВР | Справка СД |
| 1-11 | Применение ИКТ в образовательной практике. |  ТематическийАнализ использования ИКТ в образовательном процессе. Анкетирование учащихся. | администрация | МСсправка  |
| 4-11 | Диагностические работы по русскому языку, математике, обществознанию, физике, иностранному языку, биологии, географии | *Классно-обобщающий**Качество* усвоения учебных предметов, объективность оценивания знаний учащихся | Зам.директора по УВР | приказ, МС |
| 5 | Соответствие учебно- методической базы требованиям ФГОС ООООценка состояния учебно- методической базы школы, ее соответствия требованиям ФГОС ООО | тематическийАнализ, изучение документации | Заместитель директора по УВР  | Совещание при директоре школы, составление плана по улучшению учебно- методическая база школы |
| **апрель** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1-11 | Организация работы по профилактике правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних | *Тематический*анализ работы группы надзора, родительского комитет, классных руководителей | Зам.директора по УВР | Справка СД |
| 1-11 | Работа школы  по профилактике ДТП | ТематическийПроверка профилактических мероприятий. Анализ работы. | администрация | СД, справка |
| 5 | Диагностика обучающихся 5- классаОценка достижения планируемых результатов обучающихся 5 класса | тематически- обобщающийАнализ, наблюдение, анкетирование | Заместитель директора по УВР  | Справка Совещание при директоре школы |
|  **май** |
| 8,10 | Проверка экзаменационного материала для промежуточной аттестации | *Тематический*подготовка к экзаменам | Зам.директора по УВР | МС |
| 5 | Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 5- классаОценка выполнения программного материала ООП для 5- класса | ТематическийИзучение документации, собеседование с учителем | Зам.директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора по УВР |
| 1-4 | Комплексная проверочная работа, направленная на выявление уровня сформированности метапредметных результатов | *Тематический* | Зам.директора по УВР | СД |
| 8, 10 |  Итоги промежуточной аттестации школьников | *Тематический*Экзамены | администрация | ПСсправка |
| 5-11 кл | Выполнение учащимися инструкций по охране труда на уроках технологии (раздел - организация с/х труда) | *Посещение занятий, проверка документации* | администрация | Информация СД |
| 5 | Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в 5-х классах (ученическое портфолио)Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся | ФронтальныйАнализ портфолио, собеседование | Заместитель директора по УВР  | СправкаСД |
| 1-11 | Выполнение рабочих программ | *Тематический*проверка документации | Зам.директора по УВР | СЗсправка |
| 1-11 | Проверка классных журналов | *Тематический*просмотр состояния | Зам.директора по УВР | СЗсправка |
| **июнь** |
| 9, 11 | Государственная (итоговая) аттестация |  *Результаты* экзаменов | администрация | ПСсправка |
| 5 | Подведение итогов работы по введению ФГОС ООООценка деятельности педколлектива по введению ФГОС ООО в 2015-2016 учебном году | ФронтальныйАнализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации | Директор | Совещание при директоре |
| 1-8,10 | Результаты проверки готовности школы к организации летнего отдыха. |  | администрация | Совещание при директоре |
| 1-11 | Состояние личных дел учащихся  | Проверить работу кл. рук. по оформлению личных дел | Зам.директора по УВР | СД справка |